Avviso n. 7 2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 // 2ª Finestra biennio 2025-2026
Aggiornamento Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia - D.D.G. n. 928 del 17/07/2025

PROGETTO FUTURE WORK

Allegato 1

Spett.le **C.I.P.A.-A.T. Centro Istruzione Professionale**
Agricola e Assistenza Tecnica – Catania Società Cooperativa
Via A. di Sangiuliano n. 349
95124 – CATANIA

Oggetto: Bando di reclutamento personale per la selezione di figure professionali da impiegare nell'ambito dell'Avviso n.7 2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 - 2ª Finestra biennio 2025-2026

Istanza di candidatura

Il/La sottoscritto/a _____nato/a il __/__/_____ a _____ (___)

Stato _____ Codice Fiscale _____ residente in Via/Piazza

_____ n° _____ Comune _____ Prov. ___ C.A.P. _____

Telefono _____/_____ Cellulare _____/_____ e-mail _____

pec _____

PRESENTA

la propria candidatura per partecipare al bando di selezione, per il reclutamento di personale da impegnare nei percorsi formativi Avviso n.7 2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 - 2ª Finestra biennio 2025-2026. Aggiornamento Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia - D.D.G. n. 928 del 17/07/2025 per i sottosegnati moduli

NOTE:
Apporre una X nell'apposita colonna (SCELTA) in riferimento al modulo in cui ci si vuole candidare e scrivere in modo chiaro la sede corsuale in cui si vuole insegnare.
N.B. E' possibile inserire più scelte

Corso "Addetto amministrativo segretariale" - Sede del corso: _____

N.	TITOLO DEL MODULO	ORE	SCELTA
1	Tecniche di segreteria	65	
2	Corrispondenza commerciale	30	
3	Tecniche di archiviazione	30	
4	Tecniche di comunicazione	35	
5	Funzionalità del software applicativo d'ufficio	20	
6	Elementi di tecnica commerciale	60	
7	Elementi di organizzazione aziendale	60	
8	Strumenti di incasso e pagamento	60	
9	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	
10	Alfabetizzazione informatica	12	
11	Lingua straniera	30	

Corso "Addetto contabilità" – Sede di Acireale

N.	TITOLO DEL MODULO	ORE	SCELTA
1	Cenni sulla normativa civilistica fiscale di riferimento	60	

2	Scritture contabili elementari	60	
3	Applicativo gestionale di riferimento	60	
4	Elementi di tecnica commerciale	60	
5	Elementi di organizzazione aziendale	60	
6	Strumenti di incasso e pagamento	60	
7	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	
8	Alfabetizzazione informatica	12	
9	Lingua straniera	30	

Corso "Addetto magazzino e logistica" – Sede di Palagonia

N.	TITOLO DEL MODULO	ORE	SCELTA
1	Elementi di merceologia	35	
2	Elementi di approvvigionamento e logistica	30	
3	Tecniche di gestione del magazzino	30	
4	Rischi specifici correlati alle attività di gestione magazzino	30	
5	Procedure di ricevimento	80	
6	Elementi di stoccaggio delle merci	45	
7	Procedure di spedizione	50	
8	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	
9	Alfabetizzazione informatica	12	
10	Lingua straniera	30	

Corso "Addetto panificatore pasticcere" – Sede di Palagonia

N.	TITOLO DEL MODULO	ORE	SCELTA
1	Attrezzature di servizio	30	
2	Normative di sicurezza, igiene e HACCP	30	
3	Tecniche di pianificazione	50	
4	Tecniche di comunicazione organizzativa	30	
5	Tipologie e utilizzo dei principali macchinari e delle attrezzature	40	
6	Elementi di gastronomia e merceologia alimentare	30	
7	Tecniche di impasto, lievitazione e cottura	30	
8	Elementi di dietetica relativi a principi nutritivi e malattie metaboliche	25	
9	Standard di qualità dei prodotti da forno	40	
10	Procedure, protocolli, tecniche di igiene e riordino degli spazi di lavoro	25	
11	Tecnologie e metodi di stoccaggio	30	
12	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	
13	Alfabetizzazione informatica	12	
14	Lingua straniera	30	

Corso "Addetto vendite" – Sede del corso: _____

N.	TITOLO DEL MODULO	ORE	SCELTA
1	Elementi di organizzazione delle vendite	25	
2	Elementi di gestione del magazzino	25	
3	Elementi di merceologia	20	
4	Elementi di tecnica commerciale	30	
5	Procedure e tecniche di igiene e pulizia e riordino	15	
6	Sicurezza - rischi specifici	10	
7	La comunicazione nel contesto di vendita	35	
8	Servizi operativi di vendita	50	
9	Elementi di customer care e customer satisfaction	40	
10	Tecniche di confezionamento	15	
11	Tecniche espositive	20	
12	Elementi di igiene-HACCP	15	
13	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	
14	Alfabetizzazione informatica	12	
15	Lingua straniera	30	

Corso "Assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili" – Sede del corso: _____

N.	TITOLO DEL MODULO	ORE	SCELTA

1	Elementi di anatomia e fisiologia finalizzati all'analisi delle abilità di comunicazione e del livello di autonomia	30	
2	Elementi di psicologia generale, di psicologia dello sviluppo e dell'apprendimento e di pedagogia speciale	30	
3	Nozioni di psicopatologia dell'età evolutiva, disturbi dello sviluppo e del linguaggio, ritardo mentale, sindromi genetiche	25	
4	Principi della comunicazione verbale e non verbale	15	
5	Strategia e tecniche di comunicazione di gruppo	30	
6	Sistemi internazionali e nazionali di classificazione delle funzionalità e delle disabilità	10	
7	Strumenti per l'osservazione e la valutazione delle abilità di comunicazione e delle autonomie	20	
8	Strumenti per la network analysis	20	
9	Tecniche di analisi funzionale dei disturbi comportamentali	35	
10	Tecniche di progettazione educativa (percorsi speciali individualizzati)	30	
11	Principi, metodologie e tecniche della progettazione socio-educativa Elementi base della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità	25	
12	Elementi di base sugli ausili e materiale didattico speciale a supporto dell'apprendimento dei soggetti con disabilità	15	
13	Elementi di psicopedagogia speciale utili alla definizione degli obiettivi e delle attività di sostegno	10	
14	Elementi di riabilitazione fisica, sensoriale e psico-sociale	10	
15	Normativa comunitaria, nazionale e regionale sulla tutela dei diritti delle persone disabili e la promozione dell'integrazione	10	
16	Nozioni di organizzazione e funzionamento degli istituti scolastici e dei servizi sociosanitari	5	
17	Conoscenza di base di Associazioni rappresentative, Organizzazioni o Centri di riferimento per meglio inquadrare i bisogni e le possibili soluzioni	5	
18	Metodi, tecniche e strumenti di comunicazione aumentativa e alternativa	15	
19	Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità	30	
20	Metodologie e tecniche per la riduzione dei disturbi comportamentali	20	
21	Normativa antinfortunistica relativa agli ambienti di lavoro per garantire la propria e l'altrui sicurezza	10	
22	Normativa in materia di protezione di dati personali	10	
23	Normativa nazionale e comunitaria sull'accessibilità degli ambienti, ausili, materiale, informazione e comunicazione	10	
24	Nozioni sull'impiego di ausili e nuove tecnologie informatiche per l'apprendimento mediato, l'autonomia e la comunicazione in base alle diverse disabilità	15	
25	Tecniche di primo soccorso	20	
26	Tecniche di socializzazione per facilitare l'integrazione del soggetto nel gruppo classe	10	
27	Elementi di etica professionale	10	
28	Elementi di psicologia familiare per operare nel contesto domiciliare	10	
29	Elementi di psicologia sociale e di dinamica dei gruppi	10	
30	Elementi di sociologia della disabilità	10	
31	Metodologie e tecniche della relazione di aiuto e del dialogo educativo	15	
32	Strumenti per l'analisi dei processi di comunicazione nel gruppo classe e/o nel contesto di vita del soggetto	10	
33	Tecniche per la facilitazione dell'integrazione del soggetto nel gruppo classe e dei pari	10	
34	Metodi e strumenti di valutazione della didattica	15	
35	Caratteristiche e funzionamento dei sistemi di gestione e miglioramento della qualità	15	
36	Elementi di sociologia e psicologia dei gruppi di lavoro	15	
37	Strumenti per la pianificazione, documentazione, monitoraggio e verifica dell'intervento di sostegno	15	
38	Teorie e metodologie della valutazione psico-pedagogica per verificare l'andamento dell'intervento di sostegno	15	
39	Teorie e tecniche autobiografiche per favorire la riflessione critica sul proprio operato professionale	15	
40	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	
41	Alfabetizzazione informatica	12	
42	Lingua straniera	30	

Corso "Sommelier" – Sede di Linguaglossa

N.	TITOLO DEL MODULO	ORE	SCELTA
1	Elementi di enologia	60	

2	Criteri di classificazione di vini e bevande alcooliche	40	
3	Terminologia tecnica in lingua straniera	30	
4	Funzionamento del mercato del vino e della ristorazione	30	
5	Sistemi gestionali e organizzativi di un magazzino merci	40	
6	Tecniche e strumenti di conservazione delle bevande	40	
7	Tecniche di stoccaggio merci	40	
8	Disposizione e posizionamento delle bottiglie come da manuale AIS (Associazione italiana Sommelier)	40	
9	Normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia di sistema haccp	30	
10	Progettazione e modellistica	45	
11	Tecniche di degustazione	45	
12	Tecniche di soddisfazione e fidelizzazione del cliente	40	
13	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	
14	Alfabetizzazione informatica	12	
15	Lingua straniera	30	

A TAL FINE DICHIARA:

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000)

- di essere iscritto nell'Albo di cui all'art. 5 della Legge Regionale 10 Luglio 2018:
  - data _____ (indicare la data di primo inquadramento come Formatore)
  - allegare copia pagina Iscrizione Albo- Allegato al D.D.G. 3270 del 23/07/2018
- di essere inserito nel Registro dei formatori 2° livello, di cui alla L.R. n. 23/2019 e ss.mm.ii.:
  - allegare copia iscrizione Albo o Registro dei formatori – Circolare n. 2 del 12/09/2022 estratta dal link https://sarf.formasicilia.it/
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto alle liste elettorali di un comune dello stato di appartenenza o provenienza;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) nelle posizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con DPR del 10 gennaio 1957n° 3;
- di non avere riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- di aver preso visione del bando integrale di reclutamento e di accettarne quanto ivi contenuto;
- che le informazioni indicate nel Curriculum Vitae sono veritiere;
- di aver preso visione delle norme sul trattamento dei dati personali dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e degli art. 13 e 14 del Regolamento UE N. 679/2016 e di essere consapevole che la mancata comunicazione dei dati personali impedisce di dare corso alla procedura di reclutamento in quanto tali dati risultano necessari per garantire il rispetto degli specifici adempimenti previsti dal bando in oggetto;
- di essere nel seguente stato occupazionale _____
- di possedere il seguente Titolo di studio _____ _____
- di essere consapevole che gli esiti delle valutazioni, saranno resi pubblici attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale www.cipaatcatania.it;
- che l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni è quello della residenza e/o dell'e-mail;
- di essere in possesso dei requisiti di cui al succitato avviso;

Inoltre, alla presente allega:

- Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia codice fiscale;
- Copia titolo di studio o relativa autocertificazione;
- Copia pagina Iscrizione Albo- Allegato al D.D.G. 3270 del 23/07/2018 o relativa autocertificazione;
- Copia iscrizione Albo o Registro dei formatori – Circolare n. 2 del 12/09/2022 estratta dal link https://sarf.formasicilia.it/ o relativa autocertificazione;
- Curriculum vitae in formato UE dettagliato, aggiornato, datato e firmato in autocertificazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n.445 del 28/12/2000, **con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE N. 679/2016**;
- Allegato B – Dichiarazione dei titoli posseduti e autovalutazione;
- Altro (specificare):

Luogo e data _____

IL RICHIEDENTE

_____

(sottoscritta ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi del GDPR 2016/679

Gentile Collaboratore, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante

disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.
Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Il Titolare del trattamento è C.I.P.A.-A.T. Centro Istruzione Professionale Agricola e Assistenza Tecnica -Catania Soc. Coop., Via A. di Sangiuliano, 349 - 95124 – Catania
L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.
La informo che allo stato, stante i requisiti del sottoscritto, dell'attività svolta e della tipologia dei dati personali oggetto di trattamento, la nomina di un responsabile della protezione dei dati non risulta obbligatoria e pertanto non ne è stata prevista l'individuazione. Qualora si dovesse procedere successivamente alla designazione di tale figura, Le sarà fornita ulteriore informativa contenente i dati di contatto del suddetto responsabile.

2. DATI PERSONALI RACCOLTI
I Dati Personali quali i dati da Lei comunicati in occasione di candidature e/o della stipula di contratti per i servizi del Titolare, oppure in occasione di iscrizione/partecipazione ad eventi formativi, iscrizione sito web, saranno raccolti dietro Suo libero ed espresso consenso sono inerenti esclusivamente a:
▪ Dati Identificativi: nome e cognome, indirizzo, telefono, email, fax, dettagli bancari etc.
▪ Dati Fiscali: (se richiesti a norma di legge) Codice Fiscale, Partita IVA, etc.

3. CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI
Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, MODALITÀ DI TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE
Le finalità del Trattamento dei dati personali sono le seguenti:
1. Adempimento degli obblighi di legge connessi al rapporto contrattuale;
2. Gestione organizzativa del rapporto contrattuale;
3. Analisi statistiche relative al servizio fornito.
Il trattamento sarà svolto in forma Mista - elettronica e cartacea, con modalità e strumenti, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679 ad opera di soggetti appositamente incaricati, in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679.
Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge fatto salvo un ulteriore periodo di conservazione che potrà essere imposto da norme di legge. Oltre tale periodo i dati personali saranno conservati in forma anonima, oppure saranno distrutti.

5. BASE GIURIDICA
Il conferimento dei dati personali è necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 4) e il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di adempiere all'attività di cui al punto 4).

6. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE
Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati all'esterno per finalità di elaborazione gestionale e contabile e/o per obblighi di legge.
I Suoi dati personali non sono ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

7. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI
I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

8. CATEGORIE DI DESTINATARI
Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di interessati Collaboratori esterni, liberi professionisti e in genere, a tutti quei soggetti pubblici e privati cui la comunicazione si renda necessaria per il corretto adempimento delle finalità per cui è stato conferito l'incarico.
Nella gestione dei suoi dati, inoltre, possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di persone autorizzate e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state fornite specifiche istruzioni scritte circa il trattamento dei dati.

9. COMUNICAZIONE DEI DATI

Senza la necessità di un espresso consenso art. 6 lett. b) e c) GDPR, il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art.4) a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento. I Suoi dati non saranno diffusi.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all' art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

I. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

II. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell' art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

III. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

IV. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

11. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a C.I.P.A.-A.T. Centro Istruzione Professionale Agricola e Assistenza Tecnica -Catania Soc. Coop., Via A. di Sangiuliano, 349 - 95124 – Catania
- una e-mail all'indirizzo: cipaatct1@virgilio.it – PEC: cipaatct@postecert.it

_____

Il sottoscritto in calce identificato dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e:

□ esprimo il consenso
□ NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali

_____

□ esprimo il consenso
□ NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali a enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa

_____

□ esprimo il consenso
□ NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Data _____ Luogo _____

Firma